



РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ВИШИ СУД У НИШУ
Су IV-22- 61/24
29.11.2024. године
Н И Ш

ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА
са обрасцем понуде и моделом уговора

За набавку — Добара/услуга/радова – канцеларијски намештај за Зграду правосудних органа у Нишу

набавка на које се закон не примењује (основ изузећа –чл. 27. став 1. тачка 1. Закона)

број набавке 31

Подаци о наручиоцу :

Основни подаци	Наручилац
Назив	Виши суд у Нишу
Адреса	18000 Ниш, Војда Карађорђа бр 23
ПИБ	106399334
Матични број	17772988
Број рачуна	840-1620-21
Одговорно лице	Председник суда Томислав Трајковић
Телефон	018/504-207
Телефакс	018/527-678
Е-маил	nabavke@ni.vi.sud.rs

Предмет набавке: Предмет набавке подразумева –добра – канцеларијски намештај за Зграду правосудних органа у Нишу
Шифра из Општег речника набавке: 39130000 – канцеларијски намештај

Предмет набавке подразумева – техничке карактеристике:

- Клуб фотеле израђене од природне коже високог квалитета у црној боји или тамно браон боји. Фотела опремљена ширим руконаслонима. Димензије фотеле: ширина 75-80 цм, дубина 70-75 цм, висина 71-76 цм.

- Клуб сто- модерног дизајна, димензије: ширине 80-90 цм, дужине 80-90 цм, висине 41-46 цм, са декором и по избору наручиоца.

- Клуб сто од дрвета- класичног дизајна: ширине 70-80 цм, дужине 80-100 цм, висине 41-46 цм, са декором и по избору наручиоца.

-Канцеларисјка столица: боја црна, постоље:пвц, материјал седалног дела: штоф или одговарајуће, наслон за руке:пвц подесив по висини, ширина 60-62 цм, дубина

56-60, висина 100-115 цм, звезда доње постоље.

Наручилац задржава право након спроведеног поступка и избора најбољег понуђача да податке о жељеној боји и дизајну.

Заинтересовани понуђачи могу пре давања коначне понуде да контактирају са лицем задуженим за набавке ради добијања прецизнијих података.

Место испоруке и извршења монтаже канцеларијског намештаја је Зграда правосудних органа у ул. Војводе Путника бб, на другом спрату!

Рок испоруке:

Рок испоруке: у складу са понудом понуђача, али не дуже од 45 дана од дана пријема захтева за испоруку.

Процењена вредност набавке је 500.000,00 динара без ПДВ-а.

Набавка је предвиђена у Плану набавки за 2024. годину под бројем 31.

- 1. Подаци о врсти поступка:** Разлог за изузеће од примене Закона о јавним набавкама: У смислу чл.27 ст.1 тач.1 Закона о јавним набавкама ЗЈН
- 2. Критеријуми за доделу уговора:** У предметном поступку набавке наручилац ће доделити уговор економски најповољнијој понуди коју одређује на основу критеријума: **најнижа понуђена цена без ПДВ-а.**

Резервни критеријуми за доделу уговора: Уколико након прегледа и оцене понуда, две или више понуда буду имале исту понуђену цену наручилац ће извршити избор најповољније понуде оног понуђача који нуди краћи рок испоруке.

-Понуђач одговара наручиоцу за квалитет, функционалност и исправност добара која су предмет ове јавне набавке у гарантном року наведеном у Обрасцу понуде. Минимални гарантни рок који наручилац захтева је 24 месеца од момента испоруке и монтаже.

- 3. Обавезни елементи понуде:** 1. Образац понуде, 2. Образац изјаве о интегритету поступка 3. Модел уговора.
- 4. Припремање понуде:** Понуде се морају урадити по форми и садржају на обрасцу понуде који је приложен уз позив за достављање понуда. Понуда, остали обрасци и модел уговора попуњавају се ручно, а затим их потписује и оверава одговорно лице понуђача.
- 5. Понуђач се обавезује да у погледу квалитета поштује техничке и еколошке стандарде.**
- 6. Додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде:** Комуникација и размена података у поступку набавке одвија се на начин одређен чл.44 Закона, писаним путем, односно путем поште, курирске службе и електронским путем-слањем електронске поште. У складу са чл.97 Закона,

привредни субјект може, писаним путем или електронским путем-слањем електронске поште, да тражи од Наручиоца додатне информације или појашњења у вези са документацијом о набавци, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуда.

7. **Рок за подношење понуда:** Понуда се сматра благовременом ако је наручиоцу поднета у року, то јест закључно са 02.12.2024.године до 12,00 часова. Понуђачи понуде могу доставити искључиво скениране путем електронске поште nabavke@ni.vi.sud.rs.
8. **Отварање понуда:** Обавиће се последњег дана рока за подношење понуда, односно 02.12.2024. године, са почетком у 12:30 сати, у просторијама Вишег суда у Нишу, ул. Војда Карађорђа бр.23 Ниш, канцеларија број 107, на другом спрату. Заинтересовани понуђачи могу присуствовати отварању понуда иако се ради о набавци на коју се не примењује Закон о јавним набавкама, како би се обезбедила транспарентност поступка.
9. **Рок за доношење одлуке о додели уговора:** Одлука о додели уговора биће донета у оквирном року од 10 дана од дана истека рока за достављање понуда.
10. **Начин плаћања:** авансно плаћање на рачун привредног субјекта, до максималног износа од 100% вредности уговора, у року од пет дана од дана достављања средства обезбеђења (менице) за повраћај авансног плаћања и предрачуна од стране изабраног привредног субјекта (изабрани привредни субјект дужан је да без одлагања, у року од два дана од исплате аванса - уговорене цене, испостави Наручиоцу авансни рачун, а након примопредаје предметних радова и коначан рачун).
11. **Период трајања уговора:** до испоруке наручених добара, а најдуже 60 дана од дана закључења уговора.
12. **Праћење реализације уговора:** Лице одговорно за праћење и контролисање извршења уговорних обавеза је Вукадин Тошић телефон 0621853100 и 018-504-207, док је за праћење и контролу финансијског извршења уговора одговоран шеф рачуноводства Александра Спасески, (телефон 018/504-203).
13. **Лице за контакт:** Катарина Коцић, факс:018/527-678, мејл nabavke@ni.vi.sud.rs, телефон 018/504-207.

Напомена: Пре достављања понуде могуће је на терену проверити простор где ће бити извршена монтажа табли.

Комисија Вишег
суда у Нишу

K. Коцић

VUKADIN TOŠIĆ
Живко Спасески

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

за набавку добра – канцеларијски намештај за Зграду правосудних органа у
Нишу

Подаци о понуђачу:

Основни подаци	Понуђач
Назив	
Адреса	
ПИБ	
Матични број	
Број рачуна	
Одговорно лице	
Телефон	
Телефакс	
Е-маил	

Р е д · б р ·	Назив	Јед. мере	кол ич ин а	Јед . цена, РСД без ПДВ-а	Јед . цена, РСД са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	
1	Клуб фотеље израђене од природне коже високог квалитета у црној боји или тамно браон боји. Фотеља опремљена ширим руконаслонима. Димензије фотеље: ширина 75-80 цм, дубина 70-75 цм, висина 71-76 цм.	ком	2		

2	Клуб сто модерног дизајна димензије: ширине 80-90 цм, дужине 80-90 цм, висине 41-46 цм, са декором и по избору наручиоца.	ком	1		
3	Клуб сто од дрвета- класичног дизајна: ширине 70-80 цм, дужине 80-100 цм, висине 41-46 цм, са декором и по избору наручиоца.	ком	1		
5	Канцеларисјка столица: боја црна, постолје:пвц, материјал седалног дела: штоф или одговарајуће, наслон за руке:пвц подесив по висини, ширина 60-62 цм, дубина 56-60, висина 100-115 цм, звезда доње постолје.	ком	14		
	ЗАВИСНИ ТРОШКОВИ: превоз и монтажа				
	УКУПНО БЕЗ ПДВ-А				
	УКУПНО СА ПДВ-ОМ				

На основу позива Вишег суда у Нишу достављамо понуду за набавку добра у складу са наведеним условима из Позива и поштујући све важеће стандарде и прописе, на начин:(заокружити)

а) самостално	б) заједничка понуда	ц) са подизвођачем
---------------	----------------------	--------------------

Број понуде: _____ од _____ 2024. године.

Рок важења понуде _____

(понуда мора да важи најмање 30 дана од дана отварања понуде)

Напомена: Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке.

У случају неслагања јединичних цена и укупне вредности, меродавне су јединичне цене. *Јединична цена садржи све основне елементе структуре цене, тако да понуђена цена покрива све могуће трошкове које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке. Никакви накнадни трошкови неће бити признати од стране Наручиоца.*

У _____

дана _____

Дана _____ 2024. године
одговорног лица

М.П.

Потпис

ИЗЈАВА О ИНЕГРИТЕТУ ПОСТУПКА

Понуђач _____ (навести назив Понуђача)
под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, потврђује да је своју понуду
за набавку _____ (навести врсту добра), поднео
независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима и
гарантује тачност података у понуди.

Дана _____ 2024. године
одговорног лица

М.П.

Потпис



РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ВИШИ СУД У НИШУ
Су IV-22-61/24

_____ године
Н И Ш

УГОВОР

- о набавци канцеларијског намештаја за Зграду правосудних органа у Нишу -

Закључен дана _____ године између:

1. Вишег суда у Нишу, улица Војда Карађорђа бр 23, ПИБ 106399334, матични број 17772988, кога заступа Председник суда Томислав Трајковић (у даљем тексту: Наручилац).

и

2....., са седиштем у
....., улица, кога заступа
..... ПИБ:.....

Матични број:

Број рачуна: Назив банке:.....,
(у даљем тексту: Додављач),

Уводне одредбе

Уговорне стране сагласно констатују:

- да је Наручилац спровео поступак набавке бр. 31 у смислу чл. 27 ст. 1. тач. 1

Закона о јавним набавкама

- да је Додављач доставио понуду број _____ од _____ (попуњава Понуђач)
која у потпуности одговара захтевима из конкурсне документације, која представља
саставни део овог уговора (у даљем тексту: Понуда);

- да је Наручилац донео Одлуку о додели уговора _____ од

Предмет уговора:

Члан 1.

Предмет уговора је набавка добара-канцеларијског намештаја (у даљем тексту:
добра), у свему према овом уговору, усвојеној Понуди и техничкој спецификацији,
односно Обрасцу понуде.

Права и обавезе Наручиоца:

Члан 2.

Наручилац има права /обавезе / да:

- испостави писмени захтев за испоруку предметних добара;
- по испоруци предметних добара сачини записник о квалитативно-квантитативном пријему, који ће обавезно садржати податак да су предметна добра испоручена, у свему као у одредбама овог Уговора, усвојеној понуди и техничкој спецификацији, и потпише га заједно са Додављачем;
- Додављачу обезбеди несметан приступ у просторије у којима ће се извршити испорука уговорених добара;
- Додављачу плати уговорену цену, у року и на начин како је дефинисано у овом уговору.

Права и обавезе Додављача:

Члан 3.

Додављач има права /обавезе/ да:

- по писменом захтеву Наручиоца, испоручи предметна добра, у складу са понудом и техничком спецификацијом које су саставни део овог уговора;
- предметна добра испоручи у уговореном року;
- по испоруци предметних добара, записник о квалитативно-квантитативном пријемупотпише заједно Наручиоцем;
- по извршеној испоруци испостави рачун за плаћање.

Цена и начин плаћања:

Члан 4.

Укупна вредност уговора, без обрачуног ПДВ-а, износи _____ (и словима: _____) динара без ПДВ-а, односно _____ (и словима: _____) динара са ПДВ-ом. (попуњава Понуђач).

Уговорна цена је фиксна.

У цену је урачуната: испорука (уговор, истовар), трошкови транспорта, монтаже предметних добара, и остали припадајући трошкови до места испоруке.

Наручилац се обавезује да плаћање изврши авансно- 100% аванс у року од пет дана од дана достављања средства обезбеђења (менице) за повраћај авансног плаћања и предрачуна од стране Додављача.

Додављач је дужан да без одлагања, у року од два дана од исплате аванса - уговорене цене, испостави Наручиоцу авансни рачун, а након примопредаје предметних радова и коначан рачун.

Рок и место испоруке:

Члан 6.

Рок испоруке је _____ (попуњава Понуђач) дана од дана пријема захтева за испоруку предметних добара.

Место испоруке је Зграда правосудних органа у ул. Војводе Путника бб, на другом спрату.

Гаранција:

Члан 7.

Гаранција за сва испоручена добра износи _____ (попуњава Понуђач), рачунајући од дана испоруке.

Рекламација:
Члан 8.

У случају записнички утврђених недостатака у квалитету испоручених добара и очигледних грешака у њиховом функционисању, Додављач мора исте отклонити најкасније у року од 2 дана од дана сачињавања Записника о рекламацији.

Рок трајања уговора:
Члан 9.

Рок трајања уговора је до дана извршења, не дуже од два месеца од дана закључења уговора.

Праћење реализације уговора:
Члан 10.

Лице одговорно за примопредају добра, квалитативни и квантитативни пријем, комуникацију са додављачем, за праћење и контролисање уговорних обавеза као и за упућивање захтева за рекламацију је Вукадин Тошић- домар- 018/504-207.

Лице одговорно за праћење и контролисање финансијског извршења уговора је Александра Спаасески, шеф рачуноводства Вишег суда у Нишу, 018/504-203.

Решавање спорова:
Члан 11.

Све евентуалне спорове који настану из, или поводом овог уговора, уговорне стране решаваће споразумно.

Уколико спорови између Наручиоца и Додављача не буду решени споразумно, решаваће се пред надлежним судом.

Остале одредбе:
Члан 12.

За све што није предвиђено овим уговором, а у вези је са предметом истог, примењиваће се одредбе важећих прописа.

Члан 13.

Овај уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерка од којих свака страна задржава по два.

Додављач:

Наручилац:

Напомена: Овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен саизабраним понуђачем. Продавац је обавезан да попуни и потпише модел уговора.